

Số.592./CSG-KT

TP. Hồ Chí Minh, ngày .21.. tháng 5 năm 2026

V/v yêu cầu chào giá dịch vụ tư vấn Lập
nhiệm vụ và dự toán chi phí tư vấn phục vụ
công tác chuẩn bị đầu tư dự án NOXH 360
Bến Vân Đồn, Tp.HCM

Kính gửi: Quý công ty tư vấn

Hiện nay, Công ty Cổ phần Cảng Sài Gòn (Cảng Sài Gòn) đang triển khai công tác chuẩn bị đầu tư đối với Dự án đầu tư xây dựng Nhà ở xã hội tại khu đất 360 Bến Vân Đồn, Phường Vĩnh Hội, TP.HCM.

Theo nhu cầu thực tế, Cảng Sài Gòn mời Quý công ty tham gia chào giá dịch vụ tư vấn theo nội dung cụ thể như sau:

1. Thông tin sơ bộ về dự án

- Tên gói tư vấn: **Lập nhiệm vụ và dự toán** chi phí thuê tư vấn: Lập hồ sơ trình chấp thuận chủ trương đầu tư và Lập quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500, phục vụ công tác chuẩn bị đầu tư Dự án.

- Dự án: Đầu tư xây dựng Nhà ở xã hội tại 360 Bến Vân Đồn, Phường Vĩnh Hội, Tp. Hồ Chí Minh;

- Địa điểm xây dựng: 360 Bến Vân Đồn, Phường Vĩnh Hội, Tp. Hồ Chí Minh;

- Diện tích phù hợp quy hoạch: 4.567,2 m²;

- Mật độ xây dựng: 40%;

- Số tầng hầm, tầng cao dự kiến: 24 tầng cao và 3 tầng hầm.

2. Nội dung, phạm vi công việc yêu cầu

Đơn vị tư vấn chịu trách nhiệm thực hiện Lập nhiệm vụ và dự toán chi phí công tác: Lập hồ sơ trình chấp thuận chủ trương đầu tư và Lập quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 với các nội dung công việc chủ yếu sau:

2.1 Khảo sát, thu thập và rà soát thông tin pháp lý

- Thu thập hồ sơ pháp lý, thông tin quy hoạch, hiện trạng khu đất dự án;

- Rà soát các quy định pháp luật hiện hành liên quan đến đầu tư, xây dựng, quy hoạch và phát triển nhà ở xã hội;

- Đánh giá sơ bộ điều kiện triển khai dự án và cơ sở pháp lý phục vụ công tác lập nhiệm vụ

2.2 Lập nhiệm vụ công việc các công tác: Lập hồ sơ trình chấp thuận chủ trương đầu tư và Lập quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500

- Xác định mục tiêu, yêu cầu và phạm vi thực hiện công tác: Lập hồ sơ trình chấp thuận chủ trương đầu tư và Lập quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500.

- Xác định các nội dung chuyên môn cần triển khai, sản phẩm hồ sơ bàn giao, yêu cầu kỹ thuật, tiến độ thực hiện;

- Đề xuất các căn cứ pháp lý, tiêu chuẩn, quy chuẩn áp dụng;
- Xác định trách nhiệm, yêu cầu năng lực của đơn vị tư vấn thực hiện các bước tiếp theo.

2.3 Lập dự toán chi phí

- Xác định khối lượng công việc thực hiện;
- Lập dự toán chi phí thuê tư vấn cho công tác: Lập hồ sơ trình chấp thuận chủ trương đầu tư; Lập quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500;
- Xác định cơ sở tính toán chi phí theo quy định hiện hành;
- Tổng hợp, hoàn thiện hồ sơ dự toán phục vụ công tác tổ chức lựa chọn nhà thầu tư vấn.

2.4 Hoàn thiện và bàn giao hồ sơ

- Hoàn thiện hồ sơ theo ý kiến góp ý của Chủ đầu tư (nếu có);
- Bàn giao đầy đủ hồ sơ nhiệm vụ và dự toán chi phí theo yêu cầu.

3. Yêu cầu đối với đơn vị tư vấn

- Có chức năng hoạt động phù hợp theo quy định, có kinh nghiệm thực hiện các công việc tương tự liên quan đến lĩnh vực đầu tư, quy hoạch, xây dựng.
- Đề xuất thời gian thực hiện công việc tại Mục 2.

4. Hồ sơ chào giá

- Hồ sơ chào giá bao gồm: Hồ sơ pháp lý công ty, hồ sơ năng lực, kinh nghiệm. Thời gian thực hiện công việc hợp đồng.
- Báo giá chi phí dịch vụ tư vấn (đã bao gồm thuế, phí và các chi phí liên quan).

5. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Thời gian tiếp nhận hồ sơ chào giá: trước **10 giờ 00 phút ngày 26/5/2026 (thứ 3)**.

Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Kỹ thuật – Công ty Cổ phần Cảng Sài Gòn (Số 3 Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, Tp.HCM).

Thông tin liên hệ nộp chào giá: Mr. Luân – Chuyên viên Phòng Kỹ thuật (sdt: 0908 503 486).

Công ty Cổ phần Cảng Sài Gòn trân trọng kính mời Quý đơn vị quan tâm tham gia chào giá.

Nơi nhận: 

- Như trên;
- Ban điều hành;
- Lưu: VT, KT (NTL).

KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC



Trần Ngọc Thạch