



CÔNG TY CỔ PHẦN CẢNG SÀI GÒN

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Vị trí: Phó phòng Kinh doanh
(phụ trách Dịch vụ khách hàng)



CÔNG TY CỔ PHẦN CẢNG SÀI GÒN - SAIGON PORT

Địa chỉ: số 3 Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, TP. Hồ Chí Minh

Website: <https://saigonport.vn>

Thực hiện Kế hoạch tuyển dụng lao động năm 2025, Công ty Cổ phần Cảng Sài Gòn thông báo tuyển dụng lao động, cụ thể như sau:

1. Chức danh tuyển dụng: Phó phòng Kinh doanh phụ trách Dịch vụ khách hàng.

2. Số lượng: 01.

3. Mô tả công việc:

- Quản lý, điều phối và giám sát toàn bộ hoạt động chăm sóc khách hàng của Công ty, đảm bảo tính nhất quán, chuyên nghiệp và hiệu quả trong toàn bộ quá trình phục vụ.

- Xây dựng, hoàn thiện và tổ chức thực hiện các quy trình, chính sách dịch vụ khách hàng, hướng đến mục tiêu nâng cao chất lượng dịch vụ và tối ưu trải nghiệm khách hàng tại mọi điểm tiếp xúc.

- Phối hợp với các bộ phận liên quan trong việc tiếp nhận, xử lý phản hồi và khiếu nại của khách hàng, đảm bảo mọi vấn đề được giải quyết nhanh chóng, thỏa đáng và phù hợp với nguyên tắc phục vụ khách hàng.

- Phân tích, đánh giá định kỳ các chỉ số đo lường sự hài lòng khách hàng (như NPS, CSAT...) để xây dựng và triển khai các kế hoạch cải tiến dịch vụ theo hướng thực chất và bền vững.

- Tổ chức đào tạo và huấn luyện đội ngũ nhân viên chăm sóc khách hàng, nâng cao kỹ năng giao tiếp, xử lý tình huống, hiểu biết sản phẩm và lan tỏa văn hóa dịch vụ chuyên nghiệp trong toàn Công ty.

- Tham gia xây dựng và triển khai các chương trình tri ân, giữ chân khách hàng, chủ động duy trì và phát triển mối quan hệ gắn bó, tin cậy với khách hàng hiện hữu.

- Báo cáo định kỳ cho Trưởng phòng và Ban Điều hành về tình hình công tác chăm sóc khách hàng; đề xuất các giải pháp chiến lược và thực tiễn nhằm nâng cao chất lượng dịch vụ, củng cố hình ảnh thương hiệu.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Phòng Kinh doanh và Ban Điều hành.

4. Đối tượng:

Tất cả ứng viên dự tuyển (không phân biệt giới tính, dân tộc, tôn giáo...) đủ điều kiện ký hợp đồng lao động theo pháp luật lao động hiện hành, có đủ năng lực, trình độ chuyên môn, kinh nghiệm, sức khỏe, có hành vi và tố chất hướng tới khách hàng... phù hợp với vị trí công việc cần tuyển, với văn hóa doanh nghiệp của Cảng Sài Gòn và có nguyện vọng làm việc cho Cảng Sài Gòn đều được tham gia dự tuyển.

CÔNG TY CỔ PHẦN CẢNG SÀI GÒN - SAIGON PORT

Địa chỉ: số 3 Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, TP. Hồ Chí Minh

Website: <https://saigonport.vn>

5. Điều kiện, tiêu chuẩn:

5.1. Năng lực, hiểu biết, phẩm chất, kỹ năng:

- Có sức khỏe tốt, đủ điều kiện làm việc theo kết luận của cơ quan y tế có thẩm quyền.
- Có hành vi và tố chất hướng tới khách hàng phù hợp với nhu cầu, văn hóa doanh nghiệp của Cảng Sài Gòn và vị trí công việc tuyển dụng.
- Chịu khó học hỏi, tuân thủ kỷ luật lao động, nhanh nhẹn, nhiệt tình, có ý thức trách nhiệm trong công việc, có khả năng làm việc dưới áp lực cao.
- Kỹ năng xây dựng mối quan hệ và chăm sóc khách hàng chuyên nghiệp.
- Kỹ năng huấn luyện, đào tạo nhân viên dịch vụ khách hàng.
- Kỹ năng quản lý chất lượng dịch vụ và đo lường hiệu quả công tác chăm sóc khách hàng.
- Kỹ năng quản lý, giao tiếp, xử lý tình huống, đào tạo đội ngũ.

5.2. Trình độ:

- Trình độ đào tạo: Tốt nghiệp Đại học trở lên, ưu tiên các chuyên ngành: Quản trị Kinh doanh, Marketing, Kinh tế, Logistics, Hàng hải, Dịch vụ khách hàng hoặc các ngành có liên quan. Có chứng chỉ chuyên môn về dịch vụ khách hàng, CXM,... là lợi thế.

- Kinh nghiệm:

- + Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm tại vị trí quản lý cấp phó phòng hoặc tương đương trong bộ phận dịch vụ, chăm sóc khách hàng tại doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực cung cấp dịch vụ (ưu tiên lĩnh vực cảng biển, đại lý hãng tàu, logistics, xuất nhập khẩu).

- + Đã từng trực tiếp tham gia xây dựng và triển khai quy trình chăm sóc khách hàng, xử lý phản hồi/ khiếu nại khách hàng.

- + Có kinh nghiệm làm việc với các khách hàng, hãng tàu lớn trong và ngoài nước là lợi thế.

- Chuyên môn/ Nghiệp vụ:

- + Hiểu biết về quy trình kinh doanh, hợp đồng dịch vụ, nghiệp vụ chăm sóc khách hàng, pháp luật liên quan.

- + Nắm vững các tiêu chuẩn về dịch vụ khách hàng, chất lượng dịch vụ (Service Level Agreement – SLA), Customer Experience (CX).

- + Am hiểu về các chỉ số đánh giá mức độ hài lòng khách hàng (NPS, CSAT) và phương pháp khảo sát, cải thiện dịch vụ.

- + Ngoại ngữ: Có khả năng sử dụng thành thạo tiếng Anh ở các kỹ năng nghe - nói - đọc - viết để nghiên cứu tài liệu, trao đổi với khách hàng, đối tác, đơn vị tư vấn và các cơ quan, đơn vị liên quan đến lĩnh vực đảm nhiệm.

CÔNG TY CỔ PHẦN CẢNG SÀI GÒN - SAIGON PORT

Địa chỉ: số 3 Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, TP. Hồ Chí Minh

Website: <https://saigonport.vn>

6. Chế độ chính sách:

Ứng viên nếu đạt đủ điều kiện làm việc sẽ được:

- Cảng Sài Gòn ký hợp đồng lao động
- Hưởng lương và thưởng theo chế độ của Cảng Sài Gòn
- Tham gia và hưởng đầy đủ các chế độ bảo hiểm theo quy định Cảng Sài Gòn
- Nghỉ phép, nghỉ lễ tết,... theo quy định của pháp luật và quy định của Cảng Sài Gòn.

7. Hồ sơ dự tuyển:

Hồ sơ dự tuyển viết bằng tiếng Việt, bao gồm:

- a) Đơn đăng ký dự tuyển. (Đính kèm Thông báo tuyển dụng)
- b) Sơ yếu lý lịch cá nhân do cá nhân tự khai (Theo mẫu 2C-BNV/2008).
- c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ.
- d) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 60 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển.
- e) Toàn bộ Hồ sơ đăng ký dự tuyển được đựng trong túi đựng hồ sơ kích thước 25cm x 35cm.

8. Địa điểm làm việc: Văn phòng điều hành Cảng Sài Gòn, số 3 Nguyễn Tất Thành, phường Xóm Chiếu, Thành phố Hồ Chí Minh.

9. Trình tự đăng ký:

- Ứng viên dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Nhân sự Công ty Cổ phần Cảng Sài Gòn (Lầu 4, Số 3 Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, Thành phố Hồ Chí Minh) hoặc scan nộp online gửi vào địa chỉ email: tuyendung@saigonport.vn (tiêu đề Email và CV ghi rõ: Vị trí đăng ký ứng tuyển, Họ và tên)

Trường hợp ứng viên nộp hồ sơ online khi được Cảng Sài Gòn gọi phỏng vấn phải chuẩn bị sẵn bộ hồ sơ đã scan để nộp cho Cảng Sài Gòn.

- Điện thoại liên hệ: (028) 3940 1483.
- Hồ sơ không trúng tuyển không được trả lại cho ứng viên.
- Thời hạn nộp hồ sơ: **chậm nhất đến 15 giờ 00 ngày 31/12/2025**. Ứng viên nộp hồ sơ sau thời gian trên, không xét dự tuyển./.

Ảnh chụp không
quá 06 tháng,
cỡ 04 x 06 cm

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng năm.....

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LAO ĐỘNG

Họ và tên (chữ in hoa): Giới tính:
Ngày, tháng, năm sinh:
Căn cước/ Hộ chiếu:..... Ngày cấp:/...../..... Nơi cấp:.....
Dân tộc: Tôn giáo:
Trình độ chuyên môn:
Bậc trình độ kỹ năng nghề (nếu có):
Trình độ Ngoại ngữ:
Trình độ tin học:.....
Chứng chỉ khác:.....
Địa chỉ liên hệ:
.....
Điện thoại: E-mail:

I. Quá trình đào tạo (dạy nghề, trung cấp, cao đẳng, đại học trở lên)

Stt	Trình độ	Trường, cơ sở đào tạo	Chuyên ngành đào tạo	Bằng cấp/ chứng chỉ
1				
2				
3				
...				

II. Quá trình làm việc

Stt	Đơn vị làm việc	Thời gian làm việc (Từ tháng/năm đến tháng/năm)	Vị trí việc làm/ Kinh nghiệm
1			
2			
3			
...			

III. Khả năng, sở trường

.....

IV. Giấy tờ kèm theo

	Có	Không
1. Bản sao văn bằng, chứng chỉ;	☐	☐
2. Giấy khám sức khỏe;	☐	☐
3. Sơ yếu lý lịch tự thuật (có xác nhận của địa phương)	☐	☐
4. Bản sao Căn cước công dân/ Hộ chiếu	☐	☐
5. Các giấy tờ cần thiết khác theo quy định của pháp luật;	☐	☐
6. Các giấy tờ thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có)	☐	☐

Sau khi nghiên cứu nội dung thông báo tuyển dụng lao động, tôi đăng ký dự tuyển vào vị trí chức danh:

Tôi xin cam đoan lời khai trên là đúng sự thật và thực hiện đúng các quy định về tuyển lao động./.

Người đăng ký dự tuyển
(Ký và ghi rõ họ tên)